

**Městský úřad Hlinsko,
stavební úřad – úsek silničního hospodářství**

Adámkova 554, 539 23 Hlinsko
Telefon: 469 326 137, Fax: 469 319 494, E-mail: mesto@hlinsko.cz

OHLÁŠENÍ STAVEBNÍCH ÚPRAV POZEMNÍCH KOMUNIKACÍ

podle ustanovení § 16 zákona č.13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a § 104 odst.4 a § 105 zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a § 14 vyhlášky č.104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů

ČÁST A.

I. Stavebník:

Fyzická osoba uvede:

Jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, popřípadě jinou adresu pro doručování, není-li shodná s místem trvalého pobytu.

Fyzická osoba podnikající – podání souvisí s její podnikatelskou činností, uvede:

Jméno, příjmení, datum narození, identifikační číslo a adresu zapsanou v obchodním rejstříku nebo jiné zákonem upravené evidenci jako místo podnikání, popřípadě jinou adresu pro doručování.

Právník osoba uvede:

Název nebo obchodní firmu, identifikační číslo nebo obdobný údaj, adresu sídla (popřípadě jinou adresu pro doručování), osobu oprávněnou jednat jménem právnické osoby.

.....

.....

II. Pozemní komunikace, na které mají být stavební úpravy provedeny:

.....

.....

III. Místo a pozemky dotčené stavebními úpravami pozemní komunikace:

.....

.....

IV. Druh, rozsah, účel stavebních úprav pozemní komunikace:

.....

.....

V. Způsob provádění stavby:

- **dodavatelsky** (uvést název a sídlo stavebního podnikatele, IČ, který bude stavbu provádět, pokud je znám)

.....

.....

- **svěpomocí** (uvést jméno a příjmení osoby vykonávající stavební dozor, včetně vzdělání a praxe)

.....
.....

VI. Předpokládaný termín provádění stavebních úprav:

od.....do.....

VII. Zpracovatel projektové dokumentace :.....

.....

V.....dne.....
.....
..... podpis

ČÁST B.

Přílohy k ohlášení:

1. doklad prokazující právo k pozemku nebo stavbě, opravňující stavebníka provést ohlašované stavební úpravy, pokud není ověřitelné v katastru nemovitostí.
2. plná moc v případě zastupování stavebníka
3. vyjádření (souhlasy) majitelů okolních pozemků s uvedením jejich adres, pokud stavební úpravy zasáhnou sousední nemovitost nebo pozemek, nebo bude třeba použít sousední pozemek pro provedení ohlašovaných stavebních úprav.
4. doklad o kvalifikaci osoby, která bude vykonávat stavební dozor
5. závazná stanoviska dotčených orgánů (pokud nejsou obsažena v dokladové části PD)
6. vyjádření obecného stavebního úřadu o souladu navrhované stavby se záměry územního plánování
7. projektová dokumentace v rozsahu a obsahu podle §2 odst.1 písm.g) a přílohy č.7 vyhlášky MD č.146/2008 Sb., v platném znění, tzn:
 - A. Průvodní zpráva
 - B. Souhrnná technická zpráva
 - C. Výkresová část
 - D. Zásady organizace výstavby
 - E. Doklady

Jestliže je stavba technicky jednoduchá, neovlivňuje okolní území a stavby, je možné projektovou dokumentaci zjednodušit sloučením obsahu A.Průvodní zprávy, B.Souhrnné technické zprávy a D.Zásad organizace výstavby do jedné části označené A.Průvodní a technická zpráva. Výkresová část se označí písmenem B. a může obsahovat jen situaci vhodného měřítko se zákresem umístění stavby. Doklady se zařadí do části označené C. nebo se zařadí do části A. Závazné je členění projektové dokumentace a označení jejích částí. Obsah jednotlivých částí se použije přiměřeně druhu, významu a rozsahu stavby, stavebně technickému provedení, účelu a době životnosti stavby.