



Zakázka malého rozsahu na služby

„Zhotovení projektové dokumentace na stavbu Přírodní koupací biotop Hlinsko, včetně zajištění inženýrské činnosti“

zadávaná formou dle čl. 2, bod 2.3 Směrnice pro zadávání veřejných zakázek č. 01/2017/R a schválené v souladu s ust. § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Radou města Hlinska a účinné od 1. února 2017.

Výzva k podání nabídky a Zadávací dokumentace

Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům a je pro zájemce závazná. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

OBSAH TEXTOVÉ ČÁSTI:

1. Informace k zahájení zadávacího řízení a lhůtě pro podání nabídek.....	2
2. Informace o zadavateli.....	2
3. Charakteristika veřejné zakázky.....	3
4. Technické podmínky veřejné zakázky.....	4
5. Doba plnění veřejné zakázky.....	4
6. Místo plnění veřejné zakázky.....	5
7. Požadavky veřejného zadavatele na kvalifikaci.....	5
8. Obchodní podmínky a Návrh smlouvy.....	6
9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	6
10. Požadavky zadavatele k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace.....	6
11. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a prohlídka místa plnění.....	8
12. Podání nabídky.....	8
13. Lhůta pro podání nabídky.....	9
14. Otevírání obálek s nabídkami.....	9
15. Zadávací lhůta.....	9
16. Hodnocení nabídek.....	9
17. Vyhrazená práva zadavatele.....	9
18. Poskytnutí součinnosti vybraného uchazeče k uzavření smlouvy.....	10

1. INFORMACE K ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A LHŮTĚ PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Datum oznámení VZ:	1.8.2017
Uveřejnění oznámení v ISVZUS:	ne
Uveřejnění profilu zadavatele v ISVZUS:	ne
Profil zadavatele:	ne
Evidenční číslo veřejné zakázky:	ne
Konec lhůty pro podání nabídek:	14.8.2017, 9:00 hod

Zadavatel zveřejnil zadávací dokumentaci v plném rozsahu zveřejněna na webu:

<http://www.hlinsko.cz/mestsky-urad/verejne-zakazky>

Na těchto stránkách budou také zveřejňovány veškeré **dodatečné informace** k zadávacím podmínkám.

Místo pro podání nabídky:

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou na adresu zadavatele, nebo osobně předat na podatelnu: Městský úřad Hlinsko, Adámkova 554, 539 23 Hlinsko v době:

Pondělí, středa 8.00 - 17.00 hod.

Úterý, čtvrtek 8.00 - 15.00 hod.

Pátek 8.00 - 14.30 hod.

Nabídku je nutné předložit písemně, v uzavřené obálce označené:

**NEOTVÍRAT – SOUTĚŽ – Dokumentace pro územní rozhodnutí a provedení stavby
Přírodní koupací biotop Hlinsko**

Pokud je někde citován zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tak pouze podpůrně.

2. INFORMACE O ZADAVATELI

2.1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název zadavatele:	Město Hlinsko
Sídlo:	Poděbradovo náměstí 1, 539 01 Hlinsko
IČ:	002 70 059
DIČ:	CZ00270059
Osoba oprávněná jednat:	Miroslav Krčil, Dis. – starosta města
Telefon, fax:	+420 469 315 311, +420 469 319 255
Email:	mesto@hlinsko.cz
webové stránky:	www.hlinsko.cz
zveřejněno:	http://www.hlinsko.cz/mestsky-urad/verejne-zakazky
Bankovní spojení:	KB Chrudim č. účtu 33628 - 531/0100
Dat.schránka:	k4hby3r

2.2.

KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE

Jméno:	Petr Klinecký
Funkce:	OIMM – investiční výstavba
Email:	klinecky@hlinsko.cz
Telefon, fax:	+420 469 315 340, +420 469 319 255

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších odborných znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší vůli nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele. Zadavatel žádá uchazeče, aby po převzetí této zadávací dokumentace podrobili tuto vlastnímu přezkoumání a v případě

nesouhlasu s jakoukoliv skutečností či procesem v ní obsaženým, využili svého práva podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu § 98 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel dále upozorňuje účastníka zadávacího řízení na skutečnost, že zadávací dokumentace je soubor dokumentů, požadavků zadavatele a technických podmínek, vymezující předmět veřejné zakázky, nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem.

Účastník zadávacího řízení se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

3. CHARAKTERISTIKA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dokumentace pro územní řízení (DÚR), stavební povolení (DSP) a provedení stavby (DPS) – Přírodní koupací biotop Hlinsko.

Zadávací dokumentace včetně všech příloh bude k dispozici na stránkách Města Hlinsko <http://www.hlinsko.cz/mestsky-urad/verejne-zakazky>

3.2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (VZ)

Předmětem veřejné zakázky je výběr zhotovitele pro vypracování projektové dokumentace (PD) pro územní řízení (DÚR), stavební povolení (DSP) a pro provedení stavby (DPS) na akci „Přírodní koupací biotop Hlinsko“ včetně napojení na inženýrské sítě a dopravně technickou infrastrukturu.

Popis:

Rozsah je dán předloženou studií. Je nutné řešit výstavbu příslušných nových inženýrských sítí, dopravní infrastruktury.

Obsah dokumentace:

- je pro územní rozhodnutí (DUR) dán v souladu se zněním § 86 odst. 7 stavebního zákona (zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu – dále jen stavební zákon) dle § 1a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů s odkazem na přílohu č. 1 této vyhlášky, o dokumentaci staveb, ve znění vyhl. č. 62/2013 Sb.
- je pro stavební povolení (DSP) dán v souladu se zněním § 110 odst. 5 stavebního zákona dle § 2 vyhlášky č.499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů s odkazem na přílohu č.5 této vyhlášky
- je pro prováděcí dokumentaci (DPS) dán v souladu se zněním § 110 odst. 5 stavebního zákona dle § 2 vyhlášky č.499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů s odkazem na přílohu č.6 této vyhlášky a dále dán vyhláškou 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v platném znění

Veřejná zakázka bude rozdělena na dvě etapy:

I. etapa - zpracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí (DÚR) včetně souhlasných vyjádření dotčených orgánů státní správy (DO) a správců sítí

II. etapa - zpracování projektové dokumentace (DSP + DPS) včetně souhlasných vyjádření dotčených orgánů státní správy (DO) a správců sítí a oceněného soupisu prací a dodávek a soupisu prací a dodávek pro výběr zhotovitele stavby

Součástí první etapy (DÚR) bude následující:

Zpracování dokumentace Přírodní koupací biotop Hlinsko včetně veškerých inženýrských sítí v této lokalitě.

Zpracování dokumentace veškeré veřejné dopravní infrastruktury - pro vozidla i pěší včetně parkovišť a chodníků.

V rámci zpracování první etapy minimálně tři pracovní jednání se zadavatelem na projednání se DO a správci sítí a zajištění jejich souhlasných stanovisek

Projektová dokumentace pro územní řízení bude splňovat náležitosti dané vyhláškou č. 499/2006 Sb., Vyhláška o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů.

PD musí respektovat platné normy týkající se tohoto druhu staveb (požární, hygienické, atd...).

PD bude dodána v 6-ti tištěných vyhotoveních a 1x elektronicky na CD (výkresová a textová část ve formátu \dwg, .doc, .pdf).

Součástí druhé etapy (DSP + DPS) bude následující:

zpracování dokumentace Přírodní koupací biotop Hlinsko a veškerých inženýrských sítí dle předchozího stupně DÚR:

Zpracování dokumentace veškeré veřejné dopravní infrastruktury - pro vozidla i pěší včetně parkovišť a chodníků.

V rámci zpracování druhé etapy minimálně tři pracovní jednání se zadavatelem projednání s DO a správci sítí a zajištění jejich souhlasných stanovisek PD musí respektovat platné normy týkající se tohoto druhu staveb (požární, hygienické, atd...),

Projektová dokumentace pro stavební řízení bude splňovat náležitosti dané vyhláškou č. 499/2006 Sb. Vyhláška o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, výkaz výměr k DPS bude vypracován v souladu s vyhláškou 230/2012 Sb. kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,

PD bude dodána v 6-ti tištěných vyhotoveních a 1x elektronicky na CD (výkresová a textová část ve formátu *.dwg, .doc, .pdf), oceněný i slepý výkaz výměr ve formátu *.xls)

Předpokládaná cena: (v Kč bez DPH): 1 950.000,- Kč

4. TECHNICKÉ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět díla bude proveden v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla.

Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky:

Účastník zadávacího řízení v nabídce uvede, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům. Pokud bude účastník zadávacího řízení pro plnění zakázky využívat poddodavatele, vloží do nabídky seznam těchto poddodavatelů. U těchto poddodavatelů uvede název společnosti, sídlo, identifikační číslo a specifikace plnění. Vzor přehledu poddodavatelů je uveden v příloze č. 5. **Hlavní část zakázky nesmí být zpracována poddodavatelem.** Poddodavatelé se mohou podílet na zakázce do rozsahu max. 20%.

5. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zahájení doby plnění:	neprodleně po podpisu smlouvy	
Ukončení doby plnění:	I. etapa	DUR do 90 kalendářních dní od podpisu smlouvy
	II. etapa	DSP do 60 kalendářních dní od nabytí právní moci územního rozhodnutí DPS do 60 kalendářních dní od nabytí právní moci stavebního povolení

6. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: Město Hlinsko – Přírodní koupací biotop Hlinsko ulice Holetínská

7. POŽADAVKY VEŘEJNÉHO ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

7.1. POŽADAVKY VEŘEJNÉHO ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikačních předpokladů dodavatele dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

a) Základní kvalifikační předpoklady

Účastník zadávacího řízení splní základní kvalifikační předpoklady dle § 74 odstavce (1) ZZVZ předložením čestného prohlášení dle § 75 odst. (1) ZZVZ, z obsahu předloženého čestného prohlášení bude zřejmé, že dodavatel splňuje základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem. Toto čestné prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Účastník zadávacího řízení může k prokázání základních kvalifikačních předpokladů použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

b) Profesionální kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokáže profesionální kvalifikační předpoklady dle § 77, odst. 1,2 Zákona.

Zadavatel požaduje odbornou způsobilost dodavatele nebo osob, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje:

autorizace ČKAIT v oboru „pozemní stavby“ (IPOO)

architekt – v zaměstnaneckém poměru u uchazeče

c) Dodavatel předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku. Toto čestné prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Vzor čestného prohlášení k ekonomické a finanční způsobilosti a k dalším požadavkům zadavatele je uveden v příloze č. 3.

d) Technické kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením:

seznamu významných min. tří služeb realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být:

d.1) formou čestného prohlášení

Minimální úroveň technických kvalifikačních předpokladů:

Účastník zadávacího řízení doloží, že v posledních 5 letech realizoval **minimálně jednu významnou službu** (v rozsahu zadání této veřejné zakázky) v hodnotě 600 000,- Kč bez DPH, přičemž za významnou službu zadavatel považuje zpracování projektové dokumentace stejného nebo podobného charakteru jako je předmět zakázky – Přírodní koupací biotop. Zadavatel požaduje, aby tento vyprojektovaný přírodní koupací biotop byl zrealizován a byl v provozu minimálně jednu sezónu. Cena zrealizovaného biotopu minimálně 12 500 000,- Kč. Reference na projektovanou a realizovanou stavbu musí být pouze z České republiky.

Účastník zadávacího řízení předloží čestné prohlášení podle § 79 odst. 1 ZZVZ z jehož obsahu bude zřejmé, že účastník zadávacího řízení splňuje výše uvedené požadavky. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Účastník zadávacího řízení, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Smluvní (obchodní) podmínky zadavatele jsou uvedeny ve vzorovém návrhu smlouvy o dílo, která tvoří přílohu č. 6 této výzvy a zadávací dokumentace.

Účastník zadávacího řízení použije pro zpracování nabídky vzorovou smlouvu, přičemž je povinen doplnit své identifikační údaje v záhlaví vzorové smlouvy a nevyplněné údaje vzorové smlouvy.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1. NABÍDKOVÁ CENA

a) Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky, obsaženého v této zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh, účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu.

b) Nabídková cena musí být stanovena v české měně (CZK). účastník zadávacího řízení uvede celkovou cenu v členění na:

jednotlivé etapy

nabídkovou cenu bez daně z přidané hodnoty (DPH),

výši DPH (sazba DPH 21 %),

nabídkovou cenu včetně DPH.

Nabídková cena v tomto členění musí být uvedena v návrhu smlouvy.

c) Nabídková cena musí být stanovena jako cena „nejvýše přípustná“. Nabídková cena musí být stanovena jako pevná a neměnná, bez vazby na např. na změny devizového kurzu CZK.

d) Platební podmínky:

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Úhrada ceny díla bude provedena po převzetí každé výše uvedené etapy bezvadného díla zadavatelem, resp. po odstranění případných vad specifikovaných v protokolu o předání a převzetí díla.

e) Splatnost všech faktur je 30 kalendářních dní od jejich doručení objednateli.

f) Nabídkovou cenu lze překročit pouze za podmínek níže uvedených.

9.2. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

a) Překročení (snížení) výše nabídkové ceny bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstu cen za dotčené části předmětu veřejné zakázky, který byl způsoben změnou sazeb DPH. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno zadavatelem. Jiné podmínky pro překročení nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.

b) Nabídkovou cenu nelze zvyšovat z důvodu inflace ani z důvodu změn devizového kurzu CZK vyhlášeného ČNB.

10. POŽADAVKY ZADAVATELE K OBSAHOVÉMU ČLENĚNÍ A FORMĚ ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A DOKLADŮ K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

10.1. ZPŮSOB A FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A DOKLADŮ K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Nabídku je účastník zadávacího řízení povinen podat písemně v jednom originále v souladu se zadávacími podmínkami, a to v požadovaném řazení nabídky.

Nabídka musí být předložena v českém jazyce.

Nabídka musí být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázána do jednoho samostatného svazku.

Svazek musí být na titulní straně označen názvem svazku (Nabídka), názvem veřejné zakázky a obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče.

Svazek, včetně veškerých případných příloh, musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy. Za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě neoprávněné manipulace. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné, tak aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy svazku musejí být očíslovány průběžnou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední listiny, resp. jejich stejnopisy s ověřením pravosti, které číslovány nebudou. Listy v nabídce následující po listinách, na které se nevztahuje povinnost je číslovat, budou číslovány tak, jako by úřední listiny očíslovány byly. Vkládá-li účastník zadávacího řízení do svazku jako jeho součást či přílohu některý samostatný celek, který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou; to však platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku a průběžné číslování listů svazku zřetelně odlišeno.

Posledním listem svazku musí být prohlášení uchazeče, v němž se uvede celkový počet všech listů ve svazku. Do tohoto počtu se zahrnou jak listy nečíslované, tak listy, které jsou součástí samostatně číslovaného celku. Součástí prohlášení musí být seznam nečíslovaných listů (dokladů) a vložených samostatně číslovaných celků.

10.2. POŽADAVKY NA JEDNOTNÉ USPOŘÁDÁNÍ PÍSEMNÉ VERZE NABÍDKY

Zadavatel požaduje Obsah nabídky s níže uvedeným řazením nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace uchazeče.

Svazek musí obsahovat tyto údaje a doklady:

- A) Titulní strana svazku - krycí list nabídky (účastník zadávacího řízení závazně použije přílohu č. 1)
- B) Obsah svazku
- C) Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou odpovědnou za uchazeče jednat v tištěné i elektronické podobě na CD ve formátu např. doc
- D) Harmonogram provedení díla
- E) Seznam poddodavatelů
- F) Ostatní požadované a vyplývající doklady, prohlášení a přílohy
- G) Prohlášení o počtu listů ve svazku

Výše specifikované jednotlivé části svazku nabídky musejí být zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy, které musejí být rovněž očíslovány a započteny do celkového počtu listů v nabídce.

11. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

11.1. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná a musí být doručena na adresu zadavatele Město Hlinsko, k rukám Petra Klineckého, Poděbradovo nám. 1, 539 01 Hlinsko prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky nebo elektronicky (klinecky@hlinsko.cz s uznávaným elektronickým podpisem). Písemná žádost musí být na shora uvedenou adresu doručena v zákonné lhůtě. Zadavatel poskytuje dodatečné informace max. 5 dnů před lhůtou pro podání nabídek.

11.2. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ

Bude-li žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručena v zákonné lhůtě a stanoveným způsobem, zadavatel doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel v souladu s § 98 odst. 1 ZZVZ.

11.3. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadavatel si je vědom povinnosti dodržovat zásady uvedené v § 6 ZZVZ. S ohledem na to upozorňuje, že pokud se v Zadávací dokumentaci včetně všech jeho příloh vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o případ, kdy by jinak popis předmětu veřejné zakázky provedený v technických podmínkách nebyl dostatečně přesný a srozumitelný. Použitý odkaz představuje vymezení předpokládaného standardu.

11.4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel umožní zájemcům prohlídku místa plnění. Termín prohlídky bude stanoven dle dohody s účastníkem zadávacího řízení. Zájemci o prohlídku si domluví termín prohlídky s Petrem Klineckým, OIMM (email klinecky@hlinsko.cz).

12. PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka se podává písemně v jednom originále. Účastník zadávacího řízení podá nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky Dokumentace pro územní řízení (DÚR), stavební povolení (DSP) a pro provedení stavby (DPS) – Přírodní koupací biotop Hlinsko a nápisem **NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Dokumentace pro územní rozhodnutí a provedení stavby Přírodního koupacího biotopu Hlinsko“**; na obálce musí být dále uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 123 odst. 1 Zákona. Uzavřením obálky se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky na uzavření podpisem nebo razítkem uchazeče, a to tak, aby obálka nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by nedošlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

Podané nabídky osoba pověřená výkonem zadavatelské činnosti eviduje s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

Součástí nabídky bude CD s návrhem smlouvy o dílo v elektronické podobě ve formátech doc, xls nebo obdobných běžně editovatelných formátech.

13. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek **končí dne 14.8.2017 v 9:00 hodin.**

Nabídky se přijímají v sídle zadavatele, Město Hlinsko, Adámkova 554, 539 01 Hlinsko, a to do konce lhůty pro podání nabídek v pracovní dny v době:

Pondělí, středa 8.00 - 17.00 hod.

Úterý, čtvrtek 8.00 - 15.00 hod.

Pátek 8.00 - 14.30 hod.

Osobou přijímající nabídku je příslušná pracovnice podatelny Městského úřadu Hlinsko.

14. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné. Účastník zadávacího řízení bude písemně obeznámen s výsledkem výběrového řízení.

15. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu stanoví zadavatel zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky. Zadávací lhůta činí 90 dní.

Nabídka musí obsahovat prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, z něhož vyplývá, že je účastník zadávacího řízení vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

16. HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky - nejnižší nabídková cena bez DPH za obě 2 etapy.**

Nejvýhodnější nabídkou bude považována nabídka s nejnižší cenou bez DPH.

17. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Varianty nabídky nejsou přípustné,
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění textu výzvy,
- Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Na základě § 122 odst. 5 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče uveřejněním na stránkách města. V takovém případě se rozhodnutí považuje za doručené okamžikem uveřejnění na stránkách města.
- Na základě § 126 ZVZ si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na stránkách města. V takovém případě se oznámení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na stránkách města.
- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu bez udání důvodů, nejpozději však do doby uzavření smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká zájemcům ani uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok na uzavření smlouvy.

18. POSKYTNUTÍ SOUČINNOSTI VYBRANÉHO UCHAZEČE K UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný účastník zadávacího řízení je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva **uzavřena do 5 dnů** po uplynutí lhůty pro podání námitek. Odmítne-li vybraný účastník zadávacího řízení uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako další v pořadí

V Hlinsku dne 31.7.2017

.....

Ing. Jaroslav Dvořák

vedoucí odboru investic a městského majetku

Přílohy

Příloha č.1 - Krycí list nabídky (VZOR)

Příloha č.2 - Prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č.3 - Prohlášení k ekonomické a finanční způsobilosti

Příloha č.4 – Seznam projektových prací za poslední 3 roky

Příloha č.5 – Podíl poddodavatelů

Příloha č.6 – Vzorová podoba smlouvy