

## **Standard č. 1: Místní a časová dostupnost**

**1b) Doba výkonu sociálně-právní ochrany je přizpůsobena potřebám osob, jimž je nebo může být v budoucnu sociálně-právní ochrana poskytována nebo na něž se zaměřuje, zejména dětem (dále jen „cílová skupina“). Osobní výkon sociálně-právní ochrany je zajištěn každý pracovní den; mimo pracovní dobu a ve dnech pracovního klidu je zajištěna nepřetržitá pracovní pohotovost.**

### **Časová dostupnost**

Pracovní doba a úřední hodiny orgánu sociálně-právní ochrany dětí jsou dány *Směrnici městského úřadu č. 03/2014/T Pracovní řád Městského úřadu Hlinsko*. Úřední hodiny OSPOD jsou totožné s úředními hodinami ostatních součástí městského úřadu a jsou stanoveny takto:

|         |              |
|---------|--------------|
| Pondělí | 7:30 – 17:00 |
| Úterý   | 8:00 – 15:00 |
| Středa  | 7:30 – 17:00 |
| Čtvrtek | 8:00 – 15:00 |
| Pátek   | 8:00 – 14:30 |

Přestávku na jídlo a oddech v trvání 30 minut čerpají pracovníci v rozmezí od 11:00 do 13:00 hodin. Během této přestávky je na pracovišti OSPOD přítomen zaměstnanec, který zajistí jeho provoz.

K osobním návštěvám OSPOD využívají klienti zejména pondělí a středu, kdy Pracovní řád stanoví vedoucímu odboru povinnost plně zajistit činnost pracoviště. V tyto dny je na pracovišti přítomen alespoň jeden pracovník. Pokud kterýkoli den v týdnu, nemůže být na pracovišti přítomen ani jeden pracovník z důvodu souběhu plnění pracovních úkolů mimo pracoviště (soudní jednání, sociální šetření apod.), řeší naléhavé případy vedoucí odboru OSVŠZ.

Klienti mají možnost předem se k návštěvě objednat a dohodnout se na konkrétní den i hodinu. Termín jednání je limitován rozsahem pracovní doby zaměstnance.

Úřední hodiny jsou zveřejněny na vchodu do budovy, kde OSPOD sídlí a rovněž na internetových stránkách úřadu. Jakákoliv změna (i dočasná) v otevírací době úřadu je veřejnosti dostupná vedle uvedeného též vyvěšením oznámení na budovách MÚ (případně včetně telefonních čísel a emailových adres).

### **Pohotovost**

Výkon SPOD mimo pracovní dobu městského úřadu a ve dnech pracovního klidu je zajištěn nepřetržitou pracovní pohotovostí, která navazuje na pracovní dobu úřadu. Pohotovostní kontakt OSPOD není zveřejněno, má jej k dispozici Policie ČR, Městská policie Hlinsko a Okresní soud v Chrudimi. Postupy pracovníků během pracovní pohotovosti blíže určuje *Metodický pokyn vedoucího odboru sociálních věcí, školství a zdravotnictví č. 2/2014 Postupy pracovníků OSPOD v rámci pracovní pohotovosti*. Rozsah pohotovosti je ve smyslu uvedeného předpisu vedoucímu odboru upravován v závislosti na okolnostech, které vyžaduje aktuální situace (např. Uzavření úřadu apod.)

Související dokumenty:

- Směrnice městského úřadu č. 03/2014/T Pracovní řád Městského úřadu Hlinsko
- Metodický pokyn vedoucího odboru sociálních věcí, školství a zdravotnictví č. 2/2014 Postupy pracovníků OSPOD v rámci pracovní pohotovosti